



c/virgen de la cinta 43 lc 1-A

Sevilla. 41011

Tf: 954088545, fax: 954002423, mail: 2mc@2mc-arquitectos.com


arquitectos & project managers

2MC, AREA FORMACION

La capacidad de innovación de una empresa no se puede medir únicamente por la importancia de su potencial industrial o por los costes de investigación, siendo lo verdaderamente relevante, la adecuación de la inversión intelectual en todos los campos de la organización.

Esto conlleva que las empresas deberán disponer de personas capaces de hacer frente a la incertidumbre y al cambio permanente al que se enfrentan, por lo que entendemos fundamental que las empresas inviertan para formar y reciclar a su personal.

En este sentido, 2MC proporciona además de los servicios de consultoría y dirección de proyectos, programas de formación continua en materia de Project Management, en apoyo a todas aquellas empresas y profesionales que hoy en día necesitan estos conocimientos, herramientas y técnicas para manejar asuntos complejos en su organización.

En 2MC, tenemos como principio, desarrollar un completo proceso formativo con tres objetivos que son primordiales en nuestra estructura:

- Impulsar el talento a través del aprendizaje continuo, desarrollando soluciones a través de las nuevas tecnologías, para ayudar a crecer a las personas, mejorar su eficiencia y el rendimiento profesional.
- Diseñar soluciones integrales, analizando, desarrollando y resolviendo sus necesidades, para lograr la satisfacción total, manteniendo una sólida relación con nuestros clientes
- Rentabilizar y dotar de valor los procesos formativos enmarcados en cada uno de nuestros proyectos.



Project Management Training

La metodología práctica de nuestras acciones formativas persigue una capacitación efectiva de las personas (entrenamiento) y, con ello, el desarrollo de la organización y la mejora de resultados

“Nuestro elemento diferenciador radica en el profundo conocimiento del sector y un claustro de profesores con amplia experiencia y reconocido prestigio”

LINEAS DE ACTUACIÓN.

2MC pone a su disposición un abanico de contenidos formativos, para desarrollar y potenciar el talento y rendimiento profesional de los miembros de su organización.

Contamos con un gran equipo de consultores que comparten los mismos valores profesionales, y que desean transmitir su saber hacer.

Todos nuestros cursos están basados en la metodología del Project Management Institute.

Nuestras líneas de actuación son las siguientes:

- Formación Abierta
- Formación In Company y servicios a la empresa
- Formación On-Line
- Grandes Proyectos Formativos

Formación Abierta

Curso Preparatorios para el examen de Certificación PMP.
Curso Preparatorios para el examen de Certificación Riesgos –PMR
Curso Preparatorios para el examen de Certificación Planificación- PMS.
Programas de Desarrollo Gerencial/ Especialización
Programas de actualización (seminarios cortos)

Formación In Company y servicios a la empresa

2MC definirá, diseñará e implementará su solución formativa paso a paso, con usted. Desde el análisis de sus necesidades hasta la implementación definitiva de su proyecto de formación.

- Formación Presencial
- Formación e-Learning/ Blended
- Convenios de Colaboración

OutSourcing Formativo

El OutSourcing formativo se convierte en la solución ideal para aquellas empresas que no desean destinar recursos propios para gestionar procesos de materia formativa y concentrarse de esta manera en las actividades principales de su negocio.

El principal objetivo de 2MC a la hora de desarrollar este tipo de servicios, es satisfacer la necesidad de crear estructuras formativas dinámicas y adaptables a los entornos cambiantes en las formas de hacer negocio y prestar servicios por parte de nuestros clientes, ofreciéndoles soluciones globales y desarrollando proyectos a medida.

Las principales ventajas derivadas de nuestro servicio de OutSourcing Formativo, son:

- Reducir los costes, convirtiendo los fijos en variables.
- Alinear la formación con los objetivos estratégicos del negocio.
- La garantía de disponer de recursos y tecnología especializada a unos costes predecibles.



Formación On-Line

2MC pone a disposición de las empresas toda su experiencia en formación e - Learning:

- Módulos a medida
- Campus virtual de Formación

El e-Learning implementado en los distintos proyectos y soluciones que desarrolla 2MC, es:

- Progresivo
- Simple
- Operativo
- Adaptable
- Interactivo

El usuario es actor de su aprendizaje: Puede en todo momento tomar notas, acceder a los contenidos y ejercicios directamente y actuar sobre las situaciones que le son propuestas.

El campus virtual, es un actor más en el proceso de aprendizaje, poniéndose al servicio del alumno. Generamos un “work-flow” entre el alumno, el tutor y la propia acción formativa, para garantizar resultados satisfactorios.

Grandes Proyectos Formativos

Elegir a 2MC para afrontar un gran despliegue de formación supone la elección de la solución integrada.

PMI - Master en Project Management (PMI - MPM)

Incluye, Microsoft Project, Microsoft Excel y Palisade @Risk.

Preparación para las certificaciones otorgadas por el PMI®:

Project Management Professional (PMP®)

Risk Management Professional (PMI-RMP®)

Scheduling Professional (PMI-SP®)



¿Por qué confiar un gran proyecto de formación a 2MC?

Más seguridad

Optimizamos los diferentes componentes de la formación: ingeniería pedagógica, gestión de proyectos, logística de formación, impartición en múltiples lugares, etc.

Más eficacia

Coordinamos todos los aspectos logísticos y de la coordinación de múltiples participantes y usted se consagra a tareas de mayor valor agregado.

Más flexibilidad

Elige el tipo de despliegue y prestaciones que desea. Una garantía de resultados duraderos. Un proceso de adquisición de conocimientos en varias etapas, para conseguir impacto duradero. Un dispositivo formativo en constante proceso de mejora para proyectos a largo plazo.

Más Calidad

Contamos con la experiencia en el diseño e impartición de planes de formación, adaptados a las necesidades específicas de cada empresa.

Curso de preparación al examen de certificación Project Management Professional (PMP®) otorgada por el PMI®.

Presentación.

El curso está convocado y coordinado por 2MC en colaboración con Primacia-Acies Prima.

Una formación directamente orientada para que los alumnos superen el examen de certificación Project Manager Professional (PMP®) otorgada por el Project Management Institute (PMI®).

Es requisito imprescindible para superar esta prueba, conocer los términos, empleados en la norma ANSI denominada "PMBOK® - A Guide to the Project Management Body of Knowledge" con la que el PMI® reinterpreta y estandariza la Dirección de Proyectos.

El PMBOK® es la norma más difundida y aceptada en todo el mundo y, debido a ello, la certificación PMP®, la de mayor reconocimiento internacional en todos los sectores industriales.

Examen

Los profesionales que accedan al examen tendrán que demostrar poseer experiencia suficiente en la materia acreditar una formación mínima en el campo del Project management y acertar 135 preguntas, de las 200 posibles.

(Duración 4 horas).

Destinatarios

Profesionales de la dirección de proyectos de cualquier sector industrial, que puedan demostrar una experiencia y formación suficientes.

Requisitos.

En el momento de presentar su solicitud para la obtención de la certificación PMP® se requerirá:

Título universitario, y una experiencia de 4.500 horas en un período mínimo de 3 años y 35 horas de formación en Project Management.

Título de bachillerato, una experiencia de 7.500 horas en un período mínimo de cinco años y 35 horas de formación en Project Management.

Reconocimiento.

2MC & Primacia-Acies Prima, otorgará certificado de asistencia a los alumnos que hayan asistido a un mínimo de un 80% de las horas lectivas

Matrícula.

La inscripción será por reserva de plaza, para lo cual habrá que abonar el importe antes del comienzo del curso.

El curso se impartirá para un máximo de 20 asistentes.

El plazo de matrícula se definirá según la organización del curso.

Las tasas de examen PMP®, variaran según se sea miembro o no del PMI®, siendo estas como máximo, de 307€ (año 2011) y correrán por cuenta del alumno.

La coordinación de la inscripción y reserva de plaza será gestionada por 2MC & Primacia Acies Prima.

Coordinación

La escuela coordinará con el PMI® la realización de los exámenes de certificación de forma presencial, en las instalaciones de la escuela u otras acordadas.



Calendario.

Se trata de un curso de 52 horas lectivas y de un mínimo de 12 horas de tutoría.

Las 52 horas lectivas se impartirán en sesiones de 4 horas, todos los viernes de 16h a 20h, distribuidas a lo largo de 13 semanas, de acuerdo con el calendario siguiente:

01: Introducción al PMI®, al PMP® y al PMBOK®.	
02. El Marco y el Ámbito de la Dirección de Proyectos.	
03: Gestión de la Integración de los Procesos de la Dirección de Proyectos.	
04: Gestión del Alcance del Proyecto y su Integración.	
05: Gestión del Tiempo del Proyecto y su Integración.	
06: Gestión de Coste del Proyecto y su Integración.	
07. Gestión de la Integración y Repaso General.	
08: Gestión de la Calidad del Proyecto y su Integración.	
09: Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto y su Integración.	
10: Gestión de las Comunicaciones del Proyecto y su Integración.	
11: Gestión del Riesgo del Proyecto y su Integración.	
12: Gestión del Aprovisionamiento del Proyecto y su Integración.	
13: Responsabilidad Profesional del Director del Proyecto.	

Las 12 horas de tutoría, dedicadas a resolver dudas, repasar conceptos y realizar exámenes simulados, se impartirán en tres sesiones de 4h, durante el mes previo al examen.

Así también se orientará y asesorará al alumno para realizar la preceptiva inscripción en el PMI.

En un campus virtual se mantendrá actualizada toda la documentación teórica del curso así como un banco de 1.400 preguntas de examen, en castellano e inglés.

El curso incluye un servicio de tutoría on-line y por correo electrónico



PMI - Master en Project Management (PMI - MPM)

Incluye Microsoft Project, Microsoft Excel y Palisade @Risk

Con la preparación para las certificaciones otorgadas por el PMI®:

Project Management Professional (PMP®)

Risk Management Professional (PMI-RMP®)

Scheduling Professional (PMI-SP®)

Presentación.

El máster está directamente orientado a preparar a los participantes en la aplicación práctica de la metodología del Project Management Institute (PMI®) la más reconocida para la dirección de proyectos. Aprenderán a comprender y usar los procesos directivos necesarios para asegurar la calidad en la gestión de cualquier proyecto, por complejo que este sea.

Se trata de un taller apoyado en herramientas informáticas, en el que, a través del estudio de casos prácticos, se trabajan todas las técnicas fundamentales.

Concebido como un instrumento para la capacitación tanto en competencias de dirección de proyectos como de en liderazgo de equipos, el máster se dirige a personas que ocupen ó vayan a ocupar puestos de responsabilidad en cualquier iniciativa empresarial. También se propone que los alumnos superen los exámenes de certificación Project Manager Professional (PMP®), Risk Management Professional (PMI-RMP®) y Scheduling Professional (PMI-SP®) otorgados por el PMI.

Para superar dichos exámenes es necesario conocer y manejar las normas ANSI:

PMBOK® - A Guide to the Project Management Body of Knowledge

Practice Standard for Project Scheduling

Practice Standard for Project Risk Management

Con ellas el PMI reinterpreta y estandariza la Dirección de Proyectos. Siendo estas las más difundidas y aceptadas en todo el mundo, y debido a ello, las certificaciones que soportan, las de mayor reconocimiento internacional en todos los sectores profesionales.

Todos los casos prácticos del curso se resolverán con Microsoft Project, Microsoft Excel y Palisade @Risk por lo que los alumnos aprenderán también la aplicación de

estas dos herramientas en la elaboración y seguimiento conjunto, tanto del cronograma como del presupuesto del proyecto.

Destinatarios.

Profesionales de la dirección de proyectos de cualquier sector industrial, que puedan demostrar una experiencia y formación suficientes en el momento de presentar su solicitud de obtención de las certificaciones PMP, PMI-RMP y PMI-SP:

Para obtener la certificación PMP tendrán que acertar 135 preguntas, en un examen de 200 preguntas de opción múltiple a contestar en 4 horas.

Para la certificación PMI-RMP, acertar 108 preguntas, en un examen de 170 preguntas a contestar en 3 horas y media.

Para la certificación PMI-SP, acertar 108 preguntas, en un examen de 170 preguntas a contestar en 3 horas y media.

Requisitos.

En el momento de presentar su solicitud a la obtención de las certificaciones los participantes deberán poseer, alternativamente, los siguientes requisitos:

Título universitario de grado, 35 horas de formación en Project Management y una experiencia profesional en gestión de proyectos de 4.500 horas, conseguida en un período mínimo de 36 meses durante los últimos 8 años.

Título de bachillerato, 40 horas de formación en Project Management y una experiencia profesional en gestión de proyectos de 7.500 horas conseguida en un período mínimo de 60 meses durante los últimos 8 años.

Reconocimiento.

Se otorgará un certificado de asistencia a los alumnos que hayan asistido a un mínimo de una 80% de las horas lectivas.

Matrícula y tasas de examen

El importe de la matrícula de máster 3.500€. El máster se convoca par un máximo de 15 alumnos.

Las tasas de los exámenes PMP®, PMI-RMP®, PMI - SP®, varían para miembros y no miembros del PMI®, son como máximo de \$670, \$670 y \$555.

Coordinación

La escuela 2MC & Primacía-Acies Prima, coordinará con el PMI la realización de los exámenes de certificación de forma presencial, bien en nuestras instalaciones o en las que se acuerden.

Documentación y tutoría.

En un campus virtual se mantendrá actualizada toda la documentación teórica del curso así como un banco de 4.000 preguntas de examen, en castellano e inglés. El curso incluye un servicio de tutoría on-line y por correo electrónico durante un año.

El curso incluye la solución de catorce casos prácticos de dificultad progresiva, utilizando las herramientas Microsoft Project, Microsoft Excel y Palisade @Risk.

Carga lectiva y calendario.

Se trata de un máster que comprende 160 horas lectivas, de las que 48 se destinarán a casos prácticos y tutoría, que se impartirán en 53 sesiones de 3 horas, a razón de 3 sesiones a la semana. De acuerdo con un calendario establecido de antemano las sesiones se realizarán los martes, miércoles y jueves, en horario de 18h 30m a 21h 30.

Carga lectiva y calendario.

El máster consta de cuatro módulos bien diferenciados, de 40 horas lectivas cada uno, de las que 12 se dedicarán a tutoría y casos prácticos. Las 40 horas lectivas se impartirán en sesiones de 4 horas de acuerdo con un calendario pactado de antemano:

MODULO I

La integración de las dimensiones del proyecto

.	
1: Introducción al PMI®, al PMP© y al PMBOK©.	4 horas
2. El Marco y el Ámbito de la Dirección de Proyectos.	3 horas
3: Gestión de la Integración de los Procesos de la Dirección de Proyectos.	3 horas
4: Gestión del Alcance del Proyecto y su Integración.	3 horas
5: Gestión del Tiempo del Proyecto y su Integración.	3 horas
6: Gestión de Coste del Proyecto y su Integración.	3 horas
7. Microsoft Excel. Modelos, funciones y características básicas.	3 horas
8. Microsoft Project. Modelos, funciones y características básicas.	3 horas
9. Palisade @Risk. Modelos, funciones y características básicas.	3 horas

Después de impartición de este módulo se dedicarán 12 horas a resolver casos prácticos con las herramientas informáticas Microsoft Project, Microsoft Excel y Palisade @Risk.

MODULO II

La integración de los seguros y facilitadores del proyecto.

1. Responsabilidad Profesional del Director del Proyecto. (4h)	4 horas
2: Gestión de la Calidad del Proyecto y su Integración.	3 horas
3: Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto y su Integración.	3 horas
4: Gestión de las Comunicaciones del Proyecto y su Integración.	3 horas
5: Gestión del Riesgo del Proyecto y su Integración.	3 horas
6: Gestión del Aprovisionamiento del Proyecto y su Integración.	3 horas
7. Microsoft Excel. Modelos, funciones y características avanzadas.	3 horas
8. Microsoft Project. Modelos, funciones y características avanzadas.	3 horas
9. Palisade @Risk. Modelos, funciones y características avanzadas.	3 horas

Después de impartición de este módulo se dedicarán 12 horas de tutoría, dedicadas a resolver dudas, repasar conceptos y realizar exámenes simulados de la certificación Project Manager Professional (PMP®).

MODULO III

La gestión de los riesgos del proyecto

1: La certificación PMI-SP. Practice Standard for Project Scheduling.	4 horas
2. Métodos y Herramientas para la Gestión del Plazo, Carga y Presupuesto.	3 horas
3. Definir las Actividades. De la EDT a la Lista de Actividades del Cronograma	3 horas
4. Secuenciar las Actividades. Redes. Métodos, Herramientas y Modelos.	3 horas
5. Estimación de Recursos. Disponibilidad y disposición. Calendarios.	3 horas
6. Estimación de la Duración y del Coste de las Actividades. Asignaciones.	3 horas
7. Establecimiento del Cronograma. Determinación del Presupuesto. Reservas.	3 horas
8. Análisis conjunto del Cronograma y Presupuesto. Análisis Probabilístico.	3 horas
9. Control del Cronograma y del Presupuesto. Actualización de Líneas de Base.	3 horas

Después de impartición de este módulo se dedicarán 6 horas a resolver casos prácticos con las herramientas informáticas Microsoft Project, Microsoft Excel y Palisade @Risk y otras 6 horas de tutoría, dedicadas a resolver dudas, repasar conceptos y realizar exámenes simulados de la certificación Risk Management Professional (PMI-RMP®).

MODULO III

La gestión del cronograma y el presupuesto del proyecto

1: La certificación PMI-RPM. Practice Standard for Project Risk Management.	4 horas
2. Métodos y Herramientas para la Gestión del Riesgo. Amenaza y Oportunidad.	3 horas
3: Planificar los Riesgos. Gobierno del Riesgo. Comunicación del Riesgo.	3 horas
4: Identificación de los Riesgos del Proyecto. Taxonomías de Riesgos.	3 horas
5. Análisis Cualitativo de Riesgos. Valoración y Clasificación de Riesgos.	3 horas
6: Planificación de la Respuesta a los Riesgos. Estrategias y Planes.	3 horas
7: Análisis Cuantitativo de Riesgos. Análisis y cuantificación de reservas.	3 horas
8. Modelado Probabilístico de Riesgos. Simulación por Montecarlo.	3 horas
9. Dar Seguimiento y Controlar los riesgos. Auditoría de Riesgos.	3 horas

Después de impartición de este módulo se dedicarán 6 horas a resolver casos prácticos con las herramientas informáticas Microsoft Project, Microsoft Excel y Palisade @Risk y otras 6 horas de tutoría, dedicadas a resolver dudas, repasar conceptos y realizar exámenes simulados de la certificación Scheduling Professional (PMI-SP®).



Project Management Construction Plan, (PMCP) Manual de Procedimientos

INTRODUCCION

El Project Management Construction Plan. La Integración del Proyecto.

OBJETIVO DEL CURSO

El curso esta orientado a adquirir los conocimientos, técnicas y herramientas necesarias para la redacción del Project Management Plan y su posterior uso e implementación en la gestión de dirección del proyecto.

MODULO I. EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

El objeto del Manual.

Alcance del Proyecto.

Generalidades del Proyecto -Descripción del Proyecto.

Memorias técnicas.

Documentación.

Calidad del Proyecto

Procedimientos para comprobar, inspeccionar y auditar la calidad, como también la mejora continua en el desarrollo del proyecto.

Manuales y controles. documentación.

Stakeholders

Agentes que intervienen en el Proyecto:

Internos y Externos. Necesidades y Objetivos de cada UNO. Documentación.

Comunicaciones del proyecto

El proceso que determinara quien, cómo y cuando informa. Destinatarios y necesidades de información de los interesados en el proyecto.

Sistemas. Informes. Formatos.

MODULO II.

El procedimiento que define los roles, las responsabilidades, las competencias y autoridad de cada uno de los integrantes del equipo de proyecto.

Organigramas

Coste del Proyecto

Gestión de los CAMBIOS.

Supervisión y control de los costes del proyecto.

Gestión de cambios y sistema de autorización.

Visión global del estado financiero del proyecto.

Plazo del Proyecto

Estimación de los tiempos de las actividades y procesos necesarios para llevar a cabo los objetivos de plazo, coste y calidad.

Órdenes y procedimientos.

Riesgos del proyecto

Analizar de forma sistemática y ordenada cuales son todos los riesgos, Definir las estrategias de respuesta a los distintos eventos o sucesos que pudieran acontecer y saber como actuar.

MODULO III

Gestión de Licencias. Permisos, acometidas temporales y definitivas. Establecer el procedimiento y metodología, para lograr el objetivo de la consecución de los preceptivos permisos, licencias, informes técnicos que autorizan a desarrollar la actividad.

Seguridad y Salud. Establecer el Plan de Seguridad y Salud. Procedimientos, Recursos Preventivos. Controles de Obra. Protocolos.

Contratos. El proceso de gestionar las relaciones de adquisiciones, monitorear la ejecución de los contratos y efectuar cambios y correcciones según sea necesario.

Contratos .Tipos. Gestión de Contratos.

Objetivos del equipo de proyecto.

Establecer los procedimientos internos del equipo, los objetivos generales del proyecto y del equipo, la misión del equipo como así también los niveles de autoridad.

CURSO DE PROJECT MANAGEMENT

ORIENTADO A ARQUITECTOS

OBJETIVOS

EL programa tiene por objetivo general formar al arquitecto proporcionando procedimientos y Herramientas para la gestión de un proyecto constructivo en base a las técnicas del Project.Management.

Las horas lectivas de cada uno de los módulos en los que se desarrolla el programa del curso estarán homologadas como formación específica en Project Management, de manera que computen para conseguir cumplir con el requisito que marca el PMI de acreditar un número de horas mínimo en formación para acceder al examen de certificación PMP®. (Project Management Professional).

(Duración 40 horas)

METODOLOGÍA

El curso está compuesto por tres módulos, que si bien son independientes, se complementan entre sí.

Suponiendo un recorrido por la metodología del Project Management dotando al alumno de nuevos recursos para la gestión de proyectos.

MODULO I

Project Management. Viabilidad del Proyecto.

Perfil del Project Management.

El Negocio del Project Management.

Nuevas líneas de Mercado.

Misión del Arquitecto como Project Management.

Estudio de viabilidad.

MODULO II

Project Management.

Planificación del Proyecto.

Introducción a la planificación.

Gestión del alcance.

Gestión del tiempo.

Gestión del coste.

Calidad.

Recursos Humanos.

Comunicaciones.

Gestión de las. Gestión de los Riesgos y Adquisiciones.

MODULO III

Project Management.

Ejecución, Control y Cierre del Proyecto.

Desarrollar y Dirigir al Equipo de Proyecto. Ejecución de las comunicaciones

Efectuar las adquisiciones

Introducción al seguimiento y control.

Control Integrado de Cambios Control del alcance.

Control de las comunicaciones.

Método del Valor Ganado Control del cronograma.

Control de costes. del Proyecto.

Control del Riesgo.

Control de las Adquisiciones y Contratos.

Concepto de cierre de proyecto o fase. Cierre de las Adquisiciones y Contratos.

Introducción a las certificaciones Internacionales.

Project Management Institute. Certificación PMP



CORREO

manuel.marquez@2mc-arquitectos.com

martin.bravo@2mc-arquitectos.com

www.2mc-arquitectos.com

CONTACTO:

Virgen de la cinta 43 lc1-A. Sevilla. 41011

Telf: 0034 954 088 545

Fax: 0034 954 002 423

Móvil 1: 0034 667 457 934

Móvil 2: 0034 616 944 245

PUEDE SEGUIRNOS EN:

